

Принят на Педагогическом совете
от "28" 08 2015

Утвержден приказом
"28" 08 2015 №

1.1. Настоящий Порядок индивидуального учета результатов освоения основной образовательной программы Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Волшебница» (МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница») (далее Программа), а также хранения информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница», основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница».

1.2. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутреннего контроля МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница» (далее Учреждения), представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС ДО к результатам освоения Программы и направлена на обеспечение качества образования.

1.3. Принятие и прекращение действия Порядка, внесение изменений и дополнений в Порядок осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися основной образовательной программы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 18 "Волшебница" и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях

2.1. Цель - определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы и влияния образовательного процесса, организуемого в Учреждении, на развитие детей раннего и дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- * Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в Учреждении.
- * Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.
- * Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.
- * Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в Учреждении.
- * Своевременное выявление изменений в функционировании Учреждения и вызывающих их факторов.
- * Обеспечение администрации Учреждения, родителей и заинтересованных лиц объективно достоверной информацией, получаемой при осуществлении педагогической деятельности.
- * Выявление индивидуальных особенностей каждого ребенка и определение коррекционной работы.

г. Нижний Новгород
2015 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися основной образовательной программы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Волшебница» (МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница») (далее Программы), а также хранения информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Уставом МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница», основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница».

1.2. Система учета динамики индивидуальных достижений обучающихся, являясь частью внутреннего контроля МБДОУ «Детский сад № 18 «Волшебница» (далее Учреждения), представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС ДО к результатам освоения Программы и направлена на обеспечение качества образования.

1.3. Принятие и прекращение действия Порядка, внесение изменений и дополнений в Порядок осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.

1.4. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

II. Цель, задачи и принципы индивидуального учета.

2.1. Цель - определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы и влияния образовательного процесса, организуемого в Учреждении, на развитие детей раннего и дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

- Организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в Учреждении.
- Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.
- Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.
- Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в Учреждении.
- Своевременное выявление изменений в функционировании Учреждения и вызвавших их факторов.
- Обеспечение администрации Учреждения, родителей и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении педагогической диагностики..
- Выявление индивидуальных возможностей каждого ребёнка и определение коррекционной работы педагога с обучающимися.

2.3. Принципы:

- принцип непрерывности (педагогическая диагностика проводится на протяжении всего периода пребывания обучающегося в Учреждении);
- принцип динамичности (педагогический инструментарий позволяет в установленные кратчайшие сроки провести педагогическую диагностику);
- принцип прогностичности (результаты диагностики позволяют педагогу строить прогноз относительно перспектив развития каждого ребёнка);
- принцип научности (в ходе диагностики используются научные методы исследования);
- принцип коллегиальности (диагностика проводится, результаты обсуждаются воспитателями и специалистами, работающими с группой).

III. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися Основной образовательной программы Учреждения.

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основной образовательной программы осуществляется на бумажных носителях.

3.2. Оценка индивидуального развития дошкольников, связанная с оценкой педагогических действий, лежащих в основе дальнейшего планирования проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики.

3.3. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

3.4. Инструментарий для анализа результатов освоения обучающимися Программы - карты индивидуального учёта результатов освоения основной образовательной программы, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);
- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);
- художественной деятельности;
- физического развития.

3.5. Результаты освоения обучающимися основной образовательной программы могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

3.6. В ходе образовательной деятельности педагоги должны создавать педагогические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику развития ребёнка и скорректировать свои действия.

3.7. Карты индивидуального учёта результатов освоения основной образовательной программы заполняются на каждого обучающегося, начиная с раннего возраста, и хранятся в группе до окончания пребывания обучающегося в Учреждении.

3.8. В карты индивидуального учёта результатов освоения основной образовательной программы систематически вносится информация об освоении каждым обучающимся воспитательно-образовательных задач.

3.9. В мае во всех возрастных группах проводится итоговая педагогическая диагностика по результатам освоения основной образовательной программы каждого возрастного периода. Старший воспитатель, на основании данных итоговой педагогической диагностики освоения основной образовательной программы, представленных педагогами всех возрастных групп, заполняет сводную таблицу результатов освоения детьми Программы. Таблица сопровождается анализом.

3.10. Педагоги Учреждения при оформлении и обработке результатов мониторинга несут ответственность за соблюдение требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных».

IV. Порядок хранения в архивах информации об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися Программы

4.1. Хранение в архивах данных об учёте результатов освоения обучающимися Программы осуществляется на бумажных носителях.

4.2. Заведующий осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

4.3. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на заседаниях Педагогического совета. Выводы по анализу данных являются объективной основой для внесения корректив в годовой план работы МБДОУ "Детский сад № 18 "Волшебница", планы воспитательно-образовательной работы педагогов, планировании индивидуальной работы с обучающимися.

4.4. Результаты, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с законными представителями ребенка для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в освоении Программы.

4.5. Порядок хранения в архивах информации о результатах на бумажных носителях регламентируется следующими документами:

- административного регламента Рособнадзора, утверждённым приказом Минобрнауки России от 21.01.2009 № 9;
- законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- законом от 27.07.2006 г. № 149 - ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

4.6. Учреждение обязано обеспечить хранение сводных таблиц (заполняемых ежегодно в мае месяце) по итогам результатов освоения обучающимися образовательной программы на бумажных носителях - 5 лет.

Пропиновано, проиумеровано, скреплено печатью

цифрой 1 (четыре) листа(ов)
наименование должности Инженер подпись Балацкий
расшифровка

