

Принято на Педагогическом совете
от «28» 08 2015г № 4
на заседании Совета родителей
от «28» 08 2015г № 1

Утверждено приказом
28.08. 2015 № 116

Положение

о совете родителей обучающихся

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения "Детский сад № 18 "Волшебница"**

город Нижний Новгород
2015 год

1. Общие положения

1.1. Совет родителей обучающихся (далее – Совет) - постоянно действующий коллегиальный орган управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 18 "Волшебница" (далее – ДОУ)

1.2. Совет создается в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность ДОУ.

1.4. В состав Совета входят родители (законные представители) обучающихся (по одному представителю от группы) и заведующий ДОУ.

1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ДОУ или принимается решение Совета учреждения ДОУ.

1.7. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- помощь в подготовке ДОУ к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в ДОУ.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации ДОУ в подготовке и проведении родительских собраний по ДОУ.

- 2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности.
- 2.4. Оказание посильной помощи в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений и территории, обеспечении безопасности пребывания детей в ДОО.
- 2.5. Привлечение внебюджетных и спонсорских средств, шефской помощи заинтересованных организаций для финансовой поддержки ДОО.
- 2.6. Внесение предложений Совету учреждения о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и материальной - технической базы ДОО, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.
- 2.7. Внесение предложений Совету учреждения о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.
- 2.8. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ДОО, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ДОО по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ДОО, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.
- 3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) Совета родителей группы, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ДОО в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

- 3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей Советов родителей групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.
- 3.7. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Советах родителей, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы ДООУ.
- 3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.
- 3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.
- 3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ДООУ, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.
- 3.13. Принимать участие в работе комиссии ДООУ по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ДООУ.
- 4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.
- 4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.
- 4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общесадовским) и Советом ДООУ.

5. Документация Совета

- 5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.
- 5.2. Протоколы нумеруются и шнуруются. Каждый протокол подписывает председатель Совета.
- 5.3. Протоколы хранятся в делах ДОУ.

Протинуровано, пронумеровано, скреплено печатью

5 (пять) листа(ов)

цифрой

примечание

Иванов

подпись

Иванова

расшифровка

